

**CÔNG BỐ THÔNG TIN TRÊN CÔNG THÔNG TIN ĐIỆN TỬ
CỦA UBCK NHÀ NƯỚC VÀ SGD CHỨNG KHOÁN**

Kính gửi: - Ủy ban Chứng khoán Nhà nước
 - Sở giao dịch chứng khoán Hà Nội

Tên Công ty: CÔNG TY CỔ PHẦN ĐẦU TƯ CAO SU ĐẮK LẮK (DRI)

Trụ sở chính: 59 Cao Thắng, Phường Tân An, Tỉnh Đắk Lắk

Điện thoại: 0084-262-3867676 Fax: 0084-262-3865303

Website: www.dri.com.vn Email: dri@dri.com.vn

Mã chứng khoán giao dịch tại Sở giao dịch chứng khoán Hà Nội: DRI

Người thực hiện công bố thông tin: **Bà Nguyễn Thị Hải**

Chức vụ: Người phụ trách quản trị công ty – người được ủy quyền CBTT

Điện thoại: 0084-262-3867676

Loại thông tin công bố:

☒ 24h ☐ 72h ☐ Yêu cầu ☐ Bất thường ☐ Định kỳ

Nội dung thông tin công bố:

Công ty Cổ phần Đầu tư Cao su Đắk Lắk công bố thông tin Nghị quyết số 14/NQ-HĐQT ban hành ngày 16/09/2026 của Hội đồng quản trị.

Thông tin này đồng thời đã được công bố trên trang thông tin điện tử của Công ty Cổ phần Đầu tư Cao su Đắk Lắk vào ngày 16/09/2026 tại đường dẫn: <http://www.dri.com.vn> chuyên mục Quan hệ cổ đông/ Tài liệu nội bộ.

Chúng tôi xin cam kết thông tin công bố là đúng sự thật và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung thông tin đã công bố.

Trân trọng thông báo./.

NGƯỜI ĐƯỢC ỦY QUYỀN CBTT

Đính kèm:

- NQ số 14/NQ-HĐQT;

Nguyễn Thị Hải

DRI

Số:

Đắk Lắk, ngày tháng 9 năm 2026

**NGHỊ QUYẾT
HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
CÔNG TY CỔ PHẦN ĐẦU TƯ CAO SU ĐẮK LẮK**

Hội đồng quản trị Công ty Cổ phần Đầu tư Cao su Đắk Lắk căn cứ:

- Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 của Quốc Hội nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam và các Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Doanh nghiệp;
- Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty Cổ phần Đầu tư Cao su Đắk Lắk;
- Biên bản cuộc họp HĐQT Công ty ngày 15/09/2026.

QUYẾT NGHỊ

Điều 1. Về kết quả triển khai thực hiện Nghị quyết của HĐQT

HĐQT thống nhất với các nội dung báo cáo của thư ký HĐQT về việc triển khai thực hiện các nghị quyết HĐQT: số 10 ngày 09/06/2026, số 11 ngày 19/06/2026, số 12 ngày 27/07/2026, số 13 ngày 09/09/2026.

Điều 2. Về kết quả sản xuất kinh doanh 8 tháng đầu năm 2026 và phương hướng nhiệm vụ 4 tháng cuối năm 2026.

HĐQT thống nhất với Báo cáo số 26/BC-CT ngày 15/09/2026 của Tổng giám đốc về kết quả hoạt động sản xuất kinh doanh 8 tháng đầu năm 2026 và phương hướng, nhiệm vụ 4 tháng cuối năm.

HĐQT ghi nhận Ban điều hành DRI đã triển khai tốt các Nghị quyết HĐQT; trong 4 tháng cuối năm 2026, cần tập trung thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm sau đây:

- Tập trung chỉ đạo, kiểm tra, giám sát các công ty con hoàn thành kế hoạch sản xuất kinh doanh và đầu tư năm 2026; chủ động ứng phó với diễn biến thời tiết, phấn đấu hoàn thành kế hoạch sản lượng cao su và hạn chế thấp nhất thiệt hại sản lượng sầu riêng.
- Đẩy nhanh tiến độ triển khai các dự án đầu tư tại DRI và Daklaoruco theo chủ trương đã được HĐQT phê duyệt, bảo đảm hiệu quả và đúng quy định.
- Phối hợp với Daklaoruco nhằm tăng cường bán hàng xuất khẩu, đẩy mạnh tiêu thụ sản phẩm FSC/EUDR; chủ động theo dõi thị trường, khảo sát khách hàng và tham mưu HĐQT công thức bán hàng năm 2027.

- Tập trung xây dựng kế hoạch sản xuất kinh doanh và đầu tư năm 2027 và giai đoạn 5 năm (2027–2031).

- Tiếp tục hoàn thiện hồ sơ phục vụ việc niêm yết cổ phiếu DRI tại HOSE; hoàn thiện Điều lệ và các Quy chế quản trị nội bộ của Công ty sau khi lấy ý kiến cổ đông bằng văn bản.

Điều 3. Một số chủ trương triển khai SXKD tại Daklaoruco theo Tờ trình số 33/TTr-CT ngày 11/09/2026 của Tổng giám đốc DRI:

1. Công trình Trụ sở văn phòng & khu thể thao:

Thông nhất chủ trương tiếp tục rà soát, hoàn thiện phương án đầu tư xây dựng Trụ sở văn phòng và khu thể thao tại Daklaoruco.

Giao Ban điều hành chủ trì, phối hợp với Daklaoruco:

- Thuê đơn vị tư vấn có đủ năng lực, kinh nghiệm để thẩm tra hồ sơ thiết kế kỹ thuật thi công Công trình;

- Thành lập Hội đồng khảo sát giá để tổ chức khảo sát, rà soát mặt bằng giá nguyên vật liệu thi công tại tỉnh Champasak, Lào; làm cơ sở để đánh giá tính phù hợp, hợp lý của dự toán trước khi trình HĐQT xem xét, quyết định.

Ban Điều hành DRI hoàn thiện hồ sơ thiết kế kỹ thuật và dự toán, trình HĐQT tổng mức đầu tư của dự án trước ngày 15/11/2026. Chi phí thuê đơn vị tư vấn thẩm tra được thực hiện theo quy định trong tổng mức dự toán của Công trình được phê duyệt.

2. Nhà kho đa năng tại Nông trường Sầu riêng:

Thông nhất phê duyệt Bản vẽ thiết kế và Dự toán Nhà kho đa năng tại Nông trường Sầu riêng, với các nội dung chủ yếu như sau:

- Công trình: Nhà kho đa năng tại Nông trường Sầu riêng.
- Chủ đầu tư: Công ty TNHH Cao su Đắk Lắk (Daklaoruco).
- Quy mô đầu tư: Nhà kho đa năng kết cấu thép tiền chế, diện tích kho lưu trữ 2.500 m² (40,0 m x 62,5 m), nền đổ bê tông, tường xây gạch lửng; diện tích sân nền xung quanh phục vụ xuất nhập khoảng 250 m², tổng diện tích tính toán 2.750 m²; chiều cao thông thủy dưới xà (đỉnh cột) 8,0 m.
- Tổng mức đầu tư: 429.751 USD, tương đương 9.407.965.617 kíp.
- Nguồn vốn đầu tư: Vốn doanh nghiệp.
- Thời gian thực hiện: Quý IV năm 2026.

Giao Ban điều hành DRI chỉ đạo Giám đốc Daklaoruco tổ chức triển khai thực hiện dự án nhanh chóng, hiệu quả; do tính cấp thiết có thể chỉ định thầu đảm bảo đưa công trình vào sử dụng trong tháng 12/2026.

3. Về chủ trương sản xuất phân hữu cơ:

Thông nhất chủ trương thực hiện sớm công tác chuẩn bị và tổ chức sản xuất phân hữu cơ truyền thống ủ từ nguồn phân bò cho năm 2027 tại Daklaoruco, với các nội dung chủ yếu như sau:

- Tổng khối lượng phân hữu cơ dự kiến sản xuất: **12.781 m³** (*chi tiết tại mục 3 Tờ trình số 33/TTr-CT ngày 11/9/2026 của DRI*);
- Giá thành sản xuất dự kiến: 851.750 kíp/m³, tương đương 86,4% giá thành kế hoạch năm 2026.
- Tổng giá trị: 10.886.216.750 kíp.
- Nguồn vốn: đưa vào Kế hoạch SXKD năm 2027.

Giao Ban điều hành DRI chỉ đạo Giám đốc Daklaoruco tổ chức sản xuất phân hữu cơ truyền thống ủ từ phân bò bảo đảm chất lượng, đúng yêu cầu kỹ thuật, tiết kiệm chi phí và hiệu quả.

4. Về chủ trương mua sắm sớm vật tư, phân bón phục vụ sản xuất kinh doanh năm 2027

Thông nhất chủ trương cho Daklaoruco thực hiện sớm việc mua sắm một số vật tư, hàng hóa phục vụ hoạt động sản xuất kinh doanh năm 2027, bao gồm:

- + Phân bón;
- + Vật tư khai thác;
- + Vật tư, hóa chất chế biến, sản xuất.

(Chi tiết chủng loại, khối lượng thực hiện theo Phụ lục kèm theo Tờ trình số 16/TTr-CT ngày 27/08/2026 của Daklaoruco).

- Khối lượng, chủng loại mua sắm: Giao Ban điều hành DRI chỉ đạo Giám đốc Daklaoruco căn cứ Kế hoạch tài chính năm 2026 đã được phê duyệt để xác định nhu cầu mua sắm, trên cơ sở rà soát, trừ lượng hàng tồn kho dự kiến và phần diện tích cao su dự kiến cạo tận thu để thanh lý cuối năm 2027, bảo đảm phù hợp với nhu cầu thực tế phục vụ sản xuất kinh doanh năm 2027.

- Đơn giá mua sắm: theo đơn giá Kế hoạch năm 2026 đã được giao cho Daklaoruco. Đối với các loại vật tư có giá thực hiện năm 2026 cao hơn đơn giá kế hoạch năm 2026 thì tạm lấy theo đơn giá thực hiện năm 2026 làm cơ sở tổ chức mua sắm.

- Nguồn vốn: Chi phí mua sắm được tổng hợp, đưa vào Kế hoạch SXKD năm 2027.

Ban điều hành DRI có trách nhiệm chỉ đạo, giám sát Daklaoruco tổ chức thực hiện việc mua sắm theo đúng quy định của pháp luật, Điều lệ, các quy chế của Công ty và các quy định có liên quan; bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả.

5. Về điều chỉnh lộ trình thanh lý cây cao su để tái canh

Thông nhất điều chỉnh lộ trình và diện tích thanh lý trồng tái canh cao su tại Daklaoruco từ năm 2025-2032 sang 2027 -2036 so với phương án đã được phê duyệt tại Quyết định số 23/QĐ-HĐQT ngày 25/4/2025, cụ thể:

Năm	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036
Diện tích thanh lý (ha)	419,60	425,45	574,48	555,70	401,33	256,53	361,19	396,09	282,14	338,47

Tổng diện tích điều chỉnh thực hiện thanh lý để trồng tái canh cao su là **4.010,98 ha**.

Giao Ban điều hành DRI phối hợp với Daklaoruco:

- Hoàn thiện điều chỉnh Dự án tái canh, tham mưu cho HĐQT phê duyệt hoặc trình ĐHCĐ (nếu thuộc thẩm quyền của ĐHCĐ) phê duyệt dự án.

- Xây dựng phương án tiêu thụ gỗ cao su thanh lý theo 3 giai đoạn:

- + Giai đoạn 1: từ năm 2027-2030, diện tích thanh lý 1.975,23 ha;

- + Giai đoạn 2: từ năm 2031-2033, diện tích thanh lý 1.019,05 ha;

- + Giai đoạn 3: từ năm 2034-2036, diện tích thanh lý 1.016,7 ha.

Phương án tiêu thụ gỗ theo phương thức bán từng gói theo từng giai đoạn. Hoàn thiện phương án bán thanh lý cho giai đoạn 1, trình HĐQT xem xét trong tháng 10/2026.

6. Về cơ chế tài chính đối với mũ vế sinh hồ nước thải, mũ dây và mũ trắng thùng tận thu ngoài vườn cây

Thông nhất chủ trương áp dụng cơ chế tài chính đối với sản lượng mũ dây, mũ trắng thùng và mũ tận thu từ hồ nước thải tại Daklaoruco nhằm khuyến khích duy trì hoạt động tận thu, góp phần bảo vệ môi trường, tăng sản lượng và thu nhập cho người lao động, trên nguyên tắc bảo đảm hiệu quả sản xuất kinh doanh của đơn vị.

6.1. Đối với mũ dây và mũ trắng thùng:

- Thống nhất bổ sung quỹ tiền thưởng trong lương cho khối lượng sản phẩm mũ dây, mũ trắng thùng: **8.000 kíp/kg mũ quy khô**.

- Giao Tổng Giám đốc DRI chỉ đạo Daklaoruco xây dựng, phê duyệt và tổ chức thực hiện phương án chi trả khoản thưởng bổ sung nêu trên, bảo đảm công bằng, minh bạch cho tất cả các đối tượng.

6.2. Đối với mũ tận thu từ hồ nước thải:

- Không thực hiện bổ sung quỹ tiền thưởng trong lương đối với sản lượng mũ tận thu từ hồ nước thải, do chi phí tiền lương khai thác đối với sản lượng này đã được thanh

toán và sản lượng đã được tính vào tổng sản lượng hoàn thành kế hoạch để thực hiện trích thưởng theo Thông báo số 47/TB-CT ngày 12/06/2026 của DRI.

Điều 4. Chủ trương xúc tiến Dự án đầu tư tại DRI.

Thông nhất chủ trương để Tổng Giám đốc Công ty tổ chức nghiên cứu, xúc tiến 02 dự án:

- Dự án liên kết trồng cà phê với Công ty Cổ phần Cao su Daknoruco;
- Dự án hợp tác xây dựng Nhà máy chế biến cà phê chất lượng cao với Công ty CP cao su Đắk Lắk (Dakruco).

Giao Ban điều hành DRI nghiên cứu, đánh giá chi tiết về tính pháp lý, tính khả thi, hiệu quả đầu tư, phương án tài chính và các điều kiện có liên quan của từng dự án.

Tiếp cận và đàm phán sơ bộ, ký kết bản ghi nhớ với nhà đầu tư (MOU) về các vấn đề liên quan đến xác định vốn điều lệ; tỷ lệ góp vốn; liên doanh hoặc thành lập doanh nghiệp; xây dựng nhà máy;...

Trên cơ sở kết quả nghiên cứu và đàm phán, báo cáo trình HĐQT quyết định phê duyệt chủ trương đầu tư.

Điều 5. Về chủ trương lắp đặt hệ thống thang máy và công trình phụ trợ tại Nhà làm việc DRI

Thông nhất chủ trương đầu tư lắp đặt hệ thống thang máy và thực hiện các hạng mục cải tạo, công trình phụ trợ tại Nhà làm việc DRI nhằm nâng cao tính thuận tiện, an toàn và hiệu quả sử dụng công trình.

Tổng chi phí dự kiến thực hiện, bao gồm chi phí thang máy, cải tạo và các công trình phụ trợ: 500.000.000 đồng (*Năm trăm triệu đồng*).

Nguồn vốn đầu tư: sử dụng nguồn vốn đầu tư XD CB năm 2026, được chuyển đổi từ các nguồn vốn đầu tư XD CB không sử dụng trong năm 2026, không làm tăng tổng mức kế hoạch vốn đầu tư XD CB năm 2026 đã được phê duyệt.

Giao Tổng Giám đốc Công ty tổ chức triển khai thực hiện việc đầu tư, lựa chọn đơn vị cung cấp, nhà thầu và tổ chức thi công đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả và đúng quy định.

Điều 6. Về phương án tiêu thụ sản phẩm SVR10 FSC/EUDR của Daklaoruco

HĐQT thống nhất chưa điều chỉnh giảm mức cộng thêm đối với sản phẩm SVR10 FSC/EUDR từ tối thiểu 100 USD/tấn xuống mức tối thiểu 50 USD/tấn; tiếp tục thực hiện theo công thức bán hàng mủ cao su năm 2026 đã được thông qua tại Nghị quyết số 02/NQ-HĐQT ngày 07/01/2026.

Giao Tổng Giám đốc chỉ đạo Phòng Kinh doanh – Marketing DRI và Daklaoruco tăng cường bán hàng xuất khẩu, đẩy mạnh tiêu thụ sản phẩm FSC/EUDR; đồng thời

theo dõi, khảo sát thị trường và khách hàng để có cơ sở tham mưu HĐQT xem xét công thức bán hàng năm 2027 phù hợp với tình hình thị trường.

Điều 7. HĐQT đề nghị các thành viên HĐQT, BKS tiếp tục nghiên cứu và cho ý kiến góp ý đối với dự thảo Bản cáo bạch của Công ty thực hiện chuyển đăng ký giao dịch cổ phiếu DRI từ UPCoM sang HOSE và nội dung sửa đổi Quy chế hoạt động của Người đại diện theo ủy quyền đối với phần vốn góp của DRI đầu tư vào doanh nghiệp khác. Thời hạn gửi ý kiến góp ý về Bà Nguyễn Thị Hải - Người phụ trách quản trị công ty chậm nhất ngày 21/9/2026.

HĐQT ủy quyền cho Chủ tịch HĐQT tiếp thu ý kiến góp ý, hoàn thiện và ký ban hành Bản cáo bạch và Quy chế hoạt động của Người đại diện theo ủy quyền đối với phần vốn góp của DRI đầu tư vào doanh nghiệp khác.

Điều 8. Thống nhất thông qua việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Điều lệ tổ chức & hoạt động; Quy chế nội bộ về quản trị Công ty; Quy chế hoạt động của HĐQT theo Tờ trình số 34/TTr-CT ngày 12/09/2026 của Tổng giám đốc Công ty và nội dung sửa đổi Quy chế hoạt động của BKS. Đồng thời thống nhất thông qua dự thảo tài liệu lấy ý kiến cổ đông bằng văn bản, bao gồm:

- Tờ trình xin ý kiến cổ đông về việc sửa đổi, bổ sung Điều lệ tổ chức & hoạt động; Quy chế nội bộ về quản trị Công ty; Quy chế hoạt động của HĐQT; Quy chế hoạt động của Ban kiểm soát;

- Phiếu lấy ý kiến cổ đông;
- Giấy ủy quyền thực hiện biểu quyết;
- Biên bản kiểm phiếu lấy ý kiến cổ đông bằng văn bản;
- Nghị quyết ĐHĐCĐ lấy ý kiến cổ đông bằng văn bản.

Giao Tổng Giám đốc chỉ đạo các bộ phận có liên quan hoàn thiện hồ sơ, tài liệu; tổ chức thực hiện các thủ tục lấy ý kiến cổ đông bằng văn bản theo quy định.

Điều 9. Nghị quyết có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành. Các thành viên HĐQT, Tổng giám đốc DRI chịu trách nhiệm thi hành Nghị quyết này./.

Nơi nhận:

- Như điều 9;
- BKS Công ty;
- Lưu VT.

**TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
CHỦ TỊCH HĐQT**

Nguyễn Minh